

ПОЛОЖЕНИЕ
об областной акции
«Хозяйка села Самарской области - 2021»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение устанавливает цели, задачи, основные принципы, порядок проведения и подведения итогов акции «Хозяйка села Самарской области - 2021 года» (далее – Акция).

1.2. Организаторы акции - Региональная общественная организация «Союз женщин Самарской области» в партнерстве с Министерством сельского хозяйства и продовольствия Самарской области, Самарской территориальной организацией профсоюза работников агропромышленного комплекса.

1.3. Общее руководство и организационное обеспечение Акции осуществляет Организационный комитет Акции (далее – Оргкомитет Акции).

1.4. Сроки проведения Акции ежегодно с мая по октябрь текущего года.

1.5. Президиум Региональной общественной организации «Союз женщин Самарской области» принимает Решение о дате и месте проведения третьего этапа Акции, уточняет сроки предоставления документов на кандидатов и срок внесения взноса.

2. ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ И ПРИНЦИПЫ АКЦИИ

2.1. Акция проводится в целях повышения социального статуса женщин в современном обществе, привлечения внимания общественности к их вкладу в социально-экономическое развитие Самарской области, активизации участия женщин в общественной жизни региона, привлечения женщин сельской местности к развитию агропромышленного комплекса, увеличения производства сельскохозяйственной продукции и активизации общественной жизни села.

2.2. Задачи Акции:

- выявление и общественное признание наиболее талантливых и активных женщин сельской местности, добившихся значительных результатов в различных сферах деятельности;

- информирование общественности о достижениях женщин в различных сферах деятельности, и информирование сельского населения о содержании и реализации правительственных программ развития отрасли;

- повышение профессиональных знаний работников, живущих и работающих на селе;

- формирование позитивного общественного мнения о социальном статусе женщины, о здоровом образе жизни, о семейных ценностях и традициях.

2.3. Принципы проведения Акции: гласность, открытость, обеспечение равных возможностей для всех участников Акции, коллегиальность принятия решений.

3. УЧАСТНИКИ АКЦИИ

3.1. Участники Акции:

- женщины, проживающие и осуществляющие свою деятельность в сельской местности на территории Самарской области

- женщины, отмеченные за производственные достижения, активное участие в социальных программах и благотворительной деятельности.

4. ЭТАПЫ, ФОРМЫ, УСЛОВИЯ, ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ АКЦИИ

4.1. Этапы и сроки проведения Акции:

Первый этап: проводят предприятия, учреждения, организации, поселения, отраслевые профсоюзы, творческие союзы, общественные организации управления сельского хозяйства муниципальных районов.

Срок: июнь 2021 г.

Второй этап: проводят муниципальные сельские образования.

Срок: июль – сентябрь 2021 г.

Третий этап: областной финал.

Срок: октябрь 2021 г., м.р. Борский.

4.2. Формы проведения Акции на первом и втором этапах, определение и выдвижение кандидатов на следующий этап, подведение итогов осуществляются внутренними организационными комитетами (далее: оргкомитет первого этапа, оргкомитет второго этапа), согласно выработанными ими Положениями.

4.3. Оргкомитет Акции оказывает оргкомитетам первого и второго этапов методическую, консультативную и координирующую помощь и осуществляет согласованные действия при подготовке и проведении третьего этапа Акции.

4.4. Состав оргкомитетов всех этапов формируется из представителей общественных организаций, предприятий, учреждений, органов исполнительной власти и законодательной власти региона и утверждается руководящим органом соответствующего Союза (Совета) женщин.

4.5. Оргкомитеты каждый на своем этапе разрабатывают основные сценарные документы проведения Акции.

4.6. Выдвижение кандидатур для участия в Акции на первом и втором этапах, проводится общественными организациями, предприятиями, учреждениями, органами местного самоуправления.

4.7. Представление кандидатур в Оргкомитет Акции для участия в третьем этапе осуществляют соответствующие Союзы (Советы) женщин по итогам первого и второго этапов.

4.8. Оргкомитет Акции формирует резерв кандидатов для участия в третьем этапе по норме представительства: по одной кандидатуре от муниципальных сельских районов. Президиум Региональной общественной организации «Союз женщин Самарской области» своим Решением может уточнять норму представительства, не изменяя общего числа участников третьего этапа.

4.9. Согласие претендентки на выдвижение ее кандидатуры на любом этапе обязательно.

4.10. Оргкомитет Акции из резерва кандидатур формирует список участников третьего этапа на основании своевременного и в полном объеме представленных документов, фотографий и взносов. Так же при формировании списка участников, в целях равного освещения достижений кандидатов, учитываются результаты предварительного конкурса характеристик, проведенного Оргкомитетом Акции.

5. НОМИНАЦИИ АКЦИИ

5.1. Количество номинанток третьего этапа не более 40.

5.2. Номинации третьего этапа:

«Женщина - труженица тыла» к 80-летию начала Великой Отечественной войны;

«Женщина - фермер, хозяйка личного подсобного хозяйства»;

«Женщина – руководитель сельскохозяйственного предприятия»;

«Женщина - работник сельскохозяйственного предприятия»;

«Женщина - работник бюджетной сферы»;

- «Женщина - общественный деятель, активистка»;
- «Женщина - представитель малого и среднего бизнеса»;
- «Женщина - работник органов местного самоуправления».

5.3. Президиум Региональной общественной организации «Союз женщин Самарской области» ежегодно своим Решением может уточнять наименование номинаций, не изменяя общего максимального количества номинаций (п. 5.1. данного положения). Оргкомитет Акции по ходу отбора участников третьего этапа имеет право изменить наименование номинаций, не изменяя общего максимального количества номинаций (п. 5.1. данного положения).

5.4. При формировании числа участников по номинациям Оргкомитет Акции по согласованию с соответствующим Союзом (Советом) женщин и кандидатом может переводить участников из одной номинации в другую.

6. ПОРЯДОК ПРЕДСТАВЛЕНИЯ ДОКУМЕНТОВ

6.1. Для формирования резерва кандидатур для участия в третьем этапе акции соответствующие Союзы (Советы) женщин направляют в адрес Оргкомитета Акции следующие документы:

- личное заявление кандидата с указанием домашнего адреса и контактного телефона (Приложение №1);
- фотографию кандидата 10 x 15 см. в напечатанном виде и в электронном виде (имя и тип файла: ФИО.jpg, размер изображения: 10 x 15 см., разрешение изображения: не менее 300 dpi): на съемном носителе или по электронной почте (E-mail:sgso63@yandex.ru) с указанием ФИО кандидата, места проживания;
- заявку на участие (Приложение № 2).

6.2. Документы кандидата направляются в адрес Региональной общественной организации «Союз женщин Самарской области» (г.о. Самара, Волжский проспект,19, оф. 53) в срок до 25 сентября.

7. ФИНАНСИРОВАНИЕ АКЦИИ

7.1. Финансовый фонд акции формируется за счет взносов организаций, представивших кандидатуры на финальный этап, в сумме 5000 (Пять тысяч) рублей за одну кандидатуру. Вышеуказанную сумму необходимо перечислить до 1 октября 2021 года на расчетный счет Союза женщин.

Реквизиты:

Региональная общественная организация «Союз женщин Самарской области»
 в Самарском отделении №6991 г. Самара
 Поволжский банк ПАО Сбербанк г. Самара
 Р/сч 40703810754110101068
 Кор/сч 30101810200000000607
 ИНН 6315942630 КПП 631501001 Б ИК 043601607
 ОКПО 40946454 ОК 91.30 ОГРН 1036303395534

8. НАГРАЖДЕНИЕ

8.1. Участники третьего этапа Акции награждаются Дипломами, памятными медалями, букетом цветов и подарком. Дипломы участников третьего этапа Акции подписывает председатель Региональной общественной организации «Союз женщин Самарской области». Подпись председателя заверяется печатью организации.

8.2. По результатам отдельных этапов акции организаторы, спонсоры мероприятия могут учреждать специальные призы по номинациям по согласованию с Оргкомитетом Акции.

**В Оргкомитет Акции
«Хозяйка села
Самарской области
2021 года»**

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я, _____,
(ФИО полностью и четко написанные)

дата рождения: « ____ » _____ Г.

паспорт: серия _____ № _____, выдан _____
_____ дата выдачи _____

проживающая по адресу (полный адрес с индексом и датой регистрации по месту жительства, дата первой регистрации проживания на территории Самарской области):

_____ ,
телефон контакта: _____, сот. телефон: _____ ,

даю согласие на обработку моих персональных данных с целью участия в третьем этапе областной акции «Хозяйка села 2021 года» в номинации

_____.

« ____ » _____ 2021 г.

(Подпись)

**В Оргкомитет Акции
«Хозяйка села
Самарской области
2021 года»**

**Заявка на участие в Областной акции
«Хозяйка села Самарской области 2021 года»**

Союз (Совет) женщин _____
(Наименование муниципального образования)

или Самарская областная организация профессионального союза работников АПК рекомендует кандидата на третий этап акции «Хозяйка села Самарской области 2021 года»:

1. Ф.И.О. (полностью и четко) _____

2. Год, месяц и день рождения _____

3. Образование (наименование учебного учреждения, дата окончания, специальность) _____

4. Вид деятельности на дату выдвижения (место работы, полное наименование организации, должность, стаж работы в данной организации) _____

5. Семейное положение (супруг, дети, внуки, по возможности подробнее достижения семьи, членов семьи, традиций семьи) _____

6. Звания, награды и даты награждений _____

7. Характеристика с указанием конкретных дел и заслуг, заслуживающих общественного признания и участия в третьем этапе акции (на отдельном листе)

8. Номинация _____

9. Кандидатура _____ на первый и второй этапы рекомендована собранием (коллектива организации, предприятия, учреждения, или их советами, органов местного самоуправления, общественной организации)

(полное наименование организации, или органа местного самоуправления

муниципального образования, или общественной организации, дата обсуждения, номер протокола/решения)

Подпись при рекомендации Союзом (Советом) женщин.

Председатель Союза (Совета) женщин

муниципального образования _____
(наименование)

_____ " " _____ Г.
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.

СОГЛАСОВАНО

(необходимость согласования принимается решением соответствующего Союза (Совета) женщин)

Глава муниципального образования _____
(наименование)

_____ " " _____ Г.
(подпись) (фамилия и инициалы)

М.П.